

STATUT

Siedleckiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym „Przystań”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie o nazwie Siedleckie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym "Przystań" zwane dalej Stowarzyszeniem jest organizacją pozarządową, niedochodową i samopomocową. Reprezentuje interesy, wypowiada się i działa na rzecz osób z upośledzeniem umysłowym.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność społecznie użyteczną i jest stowarzyszeniem niedziałającym w celu osiągnięcia zysku.

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy prawo o stowarzyszeniach zgodnie z porządkiem prawnym i Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej oraz niniejszego statutu.

§ 3

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i jest wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000166541
2. Stowarzyszenie uzyskuje status organizacji pożytku publicznego w rozumieniu ustawy a dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. ,poz. 1118 z późn . zm.) z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego informacji o spełnieniu wymagań przewidzianych tą ustawą.

§ 4

Stowarzyszenie używa znaku w kształcie drukowanej litery P, symbolizującej dom z oknem i otwartymi drzwiami z napisem Siedleckie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym "Przystań" Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej SSOUU „Przystań”.

§ 5

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej a zwłaszcza Miasto Siedlce.

§ 6

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Siedlce

§ 7

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o działalności zbliżonej do celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 8

Czas trwania stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 9

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków. Do prowadzenia działalności Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, także spośród swoich członków.
2. Cały dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację celów statutowych.

Rozdział II **Cele i środki działania**

§ 10

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wyrównywania szans osób z upośledzeniem umysłowym, tworzenia warunków przestrzegania wobec nich praw człowieka, prowadzenia ich ku aktywnemu uczestnictwu w życiu społecznym, działanie na rzecz ochrony ich zdrowia oraz wspieranie ich rodzin.

§ 11

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.
2. Na działalność odpłatną pożytku publicznego składają się:
 - 1) Występowanie z wnioskami o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób z upośledzeniem umysłowym i zaspokajanie ich potrzeb w zakresie leczenia, w tym rehabilitacji edukacji, pracy, mieszkalnictwa chronionego, opieki, udziału w kulturze, sporcie i rekreacji w integracji z lokalnym środowiskiem.
 - 2) Inicjowanie działań w celu odpowiedniego zabezpieczenia socjalnego poprzez odkładanie na lokacie bankowej środków pieniężnych na budowę domu lub mieszkań dla osób z upośledzeniem umysłowym z przeznaczeniem do dożywotniego ich zamieszkania.
 - 3) Udzielanie wsparcia swoim upośledzonym umysłowo członkom i podopiecznym, aby oni sami mogli występować w swoim imieniu między innymi poprzez doradztwo, szkolenie, asystowanie i opiekę prawną a także występowanie w ich interesie.
 - 4) Prowadzenie na zlecenie w szczególności organów rządowych i samorządowych oraz ze środków własnych różnorodnych usług m.in. w formie placówek i zespołów; pomocy w szczególności w zakresie rehabilitacji, terapii, edukacji oraz działalności rehabilitacyjno - rekreacyjnej z uwzględnieniem niezbędnej opieki we wszystkich formach.
 - 5) Prowadzenie działalności turystyczno-krajoznawczej poprzez:
 - a) wyjazdy dla osób z upośledzeniem umysłowym wraz z opiekunami na wycieczki, plenery malarskie i fotograficzne,
 - b) organizowanie sezonowego wypoczynku.
 - 6) Prowadzenie działalności kulturalnej: artystycznej i rozrywkowej poprzez:
 - a) zajęcia teatralne i wystawianie sztuk teatralnych z udziałem osób niepełnosprawnych intelektualnie,
 - b) wycieczki do kina i teatru,
 - c) organizowanie spotkań integracyjnych (bale andrzejkowe, noworoczne, karnawałowe).
 - 7) Prowadzenie działalności sportowej i rekreacyjnej poprzez:

- a) wyjścia na basen,
 - b) pikniki integracyjne, imprezy sportowo-rekreacyjne,
 - c) zajęcia sportowe,
 - d) współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych w integracji ze środowiskiem lokalnym.
- 8) Inicjowanie i prowadzenie różnorodnych form pomocy rodzinom a w szczególności:
- grup samopomocowych i wsparcia,
 - usług wspomagających rodzinę w wypełnianiu jej obowiązków wobec osoby niepełnosprawnej w domu i poza nim, również w sytuacjach kryzysowych,
 - placówek stałego i czasowego (w tym dziennego) pobytu,
 - informacji, doradztwa, poradnictwa, terapii psychologicznej.
- 9) Prowadzenie dla osób dorosłych z upośledzeniem umysłowym form indywidualnego wsparcia, w niezależnym samodzielnym życiu, mieszkania chronionego, zatrudnienia chronionego a także edukacji.
- 10) Współpraca z organami władzy rządowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi, kościołem katolickim i innymi związkami wyznaniowymi a także placówkami i osobami fizycznymi dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
- 11) Prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej w stosunku do osób i grup, których wiedza, praca i zaangażowanie mogą być przydatne do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, w szczególności: członków i pracowników Stowarzyszenia, nauczycieli, pracowników socjalnych, prawników, terapeutów oraz wolontariuszy.
- 12) Prowadzenie działalności wydawniczej.
3. Na działalność nieodpłatną pożytku publicznego składają się:
- 1) Występowanie z wnioskami o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób z upośledzeniem umysłowym i zaspokajanie ich potrzeb w zakresie leczenia, w tym rehabilitacji edukacji, pracy, mieszkania chronionego, opieki, udziału w kulturze, sporcie i rekreacji w integracji z lokalnym środowiskiem.
 - 2) Inicjowanie działań w celu odpowiedniego zabezpieczenia socjalnego poprzez odkładanie na lokacie bankowej środków pieniężnych na budowę domu lub mieszkań dla osób z upośledzeniem umysłowym z przeznaczeniem do dożywotniego ich zamieszkania.
 - 3) Udzielanie wsparcia swoim upośledzonym umysłowo członkom i podopiecznym aby oni sami mogli występować w swoim imieniu między innymi poprzez doradztwo, szkolenie, asystowanie i opiekę prawną a także występowanie w ich interesie.
 - 4) Prowadzenie na zlecenie w szczególności organów rządowych i samorządowych oraz ze środków własnych różnorodnych usług m.in. w formie placówek i zespołów; pomocy w szczególności w zakresie rehabilitacji, terapii, edukacji oraz działalności rehabilitacyjno - rekreacyjnej z uwzględnieniem niezbędnej opieki we wszystkich formach.
 - 5) Prowadzenie działalności turystyczno-krajoznawczej poprzez:
 - a) wyjazdy dla osób z upośledzeniem umysłowym wraz z opiekunami na wycieczki, plenery malarskie i fotograficzne,
 - b) organizowanie sezonowego wypoczynku.
 - 6) Prowadzenie działalności kulturalnej: artystycznej i rozrywkowej poprzez:
 - a) zajęcia teatralne i wystawianie sztuk teatralnych z udziałem osób niepełnosprawnych intelektualnie,
 - b) wycieczki do kina i teatru,
 - c) organizowanie spotkań integracyjnych (bale andrzejkowe, noworoczne, karnawałowe).
 - 7) Prowadzenie działalności sportowej i rekreacyjnej poprzez:
 - a) wyjścia na basen,
 - b) pikniki integracyjne, imprezy sportowo-rekreacyjne,

- c) zajęcia sportowe,
d) współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych w integracji ze środowiskiem lokalnym.
- 8) Inicjowanie i prowadzenie różnorodnych form pomocy rodzinom a w szczególności:
- grup samopomocowych i wsparcia,
 - usług wspomagających rodzinę w wypełnianiu jej obowiązków wobec osoby niepełnosprawnej w domu i poza nim, również w sytuacjach kryzysowych,
 - placówek stałego i czasowego (w tym dziennego) pobytu,
 - informacji , doradztwa, poradnictwa , terapii psychologicznej.
- 9) Prowadzenie dla osób dorosłych z upośledzeniem umysłowym form indywidualnego wsparcia, w niezależnym samodzielnym życiu , mieszkalnictwa chronionego, zatrudnienia chronionego a także edukacji .
- 10) Współpraca z organami władzy rządowej, samorządowej ,organizacjami pozarządowymi, kościołem katolickim i innymi związkami wyznaniowymi a także placówkami i osobami fizycznymi dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
- 11) Prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej w stosunku do osób i grup, których wiedza , praca i zaangażowanie mogą być przydatne do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia , w szczególności: członków i pracowników Stowarzyszenia, nauczycieli, pracowników socjalnych, prawników ,terapeutów oraz wolontariuszy.
- 12) Prowadzenie działalności wydawniczej.
- 13) Prowadzenie działalności informacyjnej i innej mogącej wpływać na wzrost akceptacji i zrozumienia osób z niepełnosprawnością intelektualną.
- 14) Współpracę z organizacjami międzynarodowymi i zagranicznymi, Unią Europejską i krajami w niej stowarzyszonymi oraz społecznościami i instytucjami w różnych krajach ,zwłaszcza europejskich.

§ 12

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 13

Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie działalności pożytku publicznego.

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 14

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- zwyczajnych
- wspierających
- honorowych

§ 15

Członkami zwyczajnymi mogą być rodzice osób z upośledzeniem umysłowym, osoby z upośledzeniem umysłowym, członkowie ich rodzin, opiekunowie prawni oraz przyjaciele a w tym profesjonaliści zaangażowani w pracę dla ich dobra.

§ 16

Członkostwo zwyczajne uzyskuje się po złożeniu pisemnej deklaracji i podjęciu przez Zarząd Stowarzyszenia uchwały o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia.

§ 17

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, a w szczególności:

- 1) przysługuje mu bierne i czynne prawo wyborcze, jak również może:
- 2) wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
- 3) korzystać z niezbędnych form pomocy prowadzonych przez Stowarzyszenie dla osób z upośledzeniem umysłowym.

§ 18

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma obowiązek:

1. Aktywnie i lojalnie uczestniczyć w pracy Stowarzyszenia.
2. Przestrzegać postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Opłacać regularnie składki członkowskie.
4. Dbać o dobre imię Stowarzyszenia.

§ 19

Utrata członkostwa zwyczajnego następuje w razie:

1. Zgonu członka.
2. Dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie do Zarządu Stowarzyszenia.
3. Skreślenia z listy członków z powodu niepłacenia składek przez okres jednego roku pomimo pisemnego upomnienia dokonuje Zarząd większością 2/3 głosów w obecności 2/3 członków Zarządu.
4. Wykluczenia uchwałą Zarządu Stowarzyszenia w przypadku rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia.

§ 20

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, osobie wykluczonej przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.

Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

§ 21

Członkami wspierającymi są osoby fizyczne lub prawne przyczyniające się materialnie do działalności statutowej Stowarzyszenia. Tytuł członka wspierającego nadaje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnego zobowiązania członka do wspierania działalności Stowarzyszenia

§ 22

Członek wspierający ma prawo do uzyskania w sprawozdaniu rocznym informacji o sposobie wykorzystania jego wsparcia. Obowiązkiem członka wspierającego jest wesprzeć działalność Stowarzyszenia w stopniu nie mniejszym niż w złożonym zobowiązaniu.

§ 23

Członkami honorowymi mogą być osoby, które mają szczególne zasługi dla Stowarzyszenia lub wybitne osiągnięcia w pracy na rzecz osób z upośledzeniem umysłowym. Członkowie honorowi są zwolnieni z obowiązku płacenia składek członkowskich. Mają prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego. Mają obowiązek przestrzegania postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 24

Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 25

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
- 2) Zarząd Stowarzyszenia.
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 26

Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata.

W przypadku zmniejszenia się w trakcie trwania kadencji, liczby członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z powodu rezygnacji z funkcji w organach, skreślenia lub wykluczenia z członkostwa, Zarządowi i Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo dokooptowania do swoich składów nowych członków w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu pochodzącej z wyboru.

§27

Prezesem Zarządu Stowarzyszenia powinna być osoba, której udziałem stało się doświadczenie rodzicielstwa osoby z upośledzeniem umysłowym.

§ 28

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i zwoływane jest w trybie zwyczajnym i nadzwyczajnym.

§ 29

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy:

- 1) ustalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie wysokości składki członkowskiej oraz zasad jej pobierania i podziału,
- 3) wybór Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym,
- 4) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia na wniosek Komisji Rewizyjnej,

- 5) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach szczególnej wagi związanych z materią objętą zakresem działania Stowarzyszenia,
- 6) uchwalanie zmian w statucie Stowarzyszenia zgodnie z §.46,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia lub obciążenia majątku nieruchomości,
- 8) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczenie jego majątku.

§ 30

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest przez Zarząd Stowarzyszenia jeden raz w roku w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku kalendarzowego.

§ 31

O terminie Walnego Zebrania oraz o proponowanym porządku obrad Zarząd Stowarzyszenia powiadamia członków, co najmniej 15 dni przed terminem zebrania.

§ 32

Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest z podaniem celu jego zwołania:

- 1) z inicjatywy Zarządu
- 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej.
- 3) na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 liczby członków

§ 33

Zarząd Stowarzyszenia zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie 2 miesięcy od dnia otrzymania umotywowanego wniosku lub podjęcia uchwały.

§ 34

Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 35

Postanowienie § 31 stosuje się odpowiednio.

§ 36

Zarząd Stowarzyszenia składa się z 5 do 7 członków wybranych przez Walne Zebranie. W Zarządzie rodzice osób upośledzonych umysłowo stanowią minimum 2/3 składu osobowego. Na pierwszym posiedzeniu, przy obecności, co najmniej 2/3 składu osobowego, Zarząd wybiera ze swojego grona:

- Prezesa
- Wiceprezesa
- Sekretarza
- Skarbnika

Członek Zarządu zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu ustawowych wymogów dotyczących członkostwa tj.:

- 1) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 2) oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, braku pokrewieństwa, powinowactwa i podległości z tytułu zatrudnienia wobec innego członka zarządu;

§ 37

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

- 1) Zarządzanie działalnością oraz gospodarowanie majątkiem Stowarzyszenia i wykonywanie w związku z tym czynności organizacyjnych i finansowych,
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 3) uchwalanie planów działalności i budżetu Stowarzyszenia oraz sporządzanie sprawozdań z ich wykonania i przestrzeganie dyscypliny finansowej,
- 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
- 5) rejestrowanie, nadzorowanie działalności,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania,
- 7) opracowywanie i uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
- 8) udzielanie pełnomocnictw do zawierania umów w imieniu Stowarzyszenia,
- 9) wykonywanie czynności pracodawcy, ustalanie warunków pracy i płacy dla pracowników zatrudnionych we wszystkich strukturach Stowarzyszenia,
- 10) przyjmowanie członków, prowadzenie ewidencji członków oraz stwierdzanie utraty członkostwa,
- 11) powoływanie komisji inwentaryzacyjnych i przetargowych, odbioru robót i innych,
- 12) podejmowanie innych działań niezbędnych do dobrego funkcjonowania i rozwoju Stowarzyszenia.

§ 38

Do ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków Stowarzyszenia oraz do udzielania pełnomocnictw wymagane jest współdziałanie dwóch członków zarządu w tym prezesa lub skarbnika.

§ 39

Zebrania Zarządu Stowarzyszenia zwoływane są przez jego prezesa w miarę potrzeby, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 40

Komisja Rewizyjna wybierana przez Walne Zebranie składa się z 3-5 członków w tym przewodniczącego i sekretarza.

§ 41

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia jest statutowym organem kontroli Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa niezależnie od Zarządu Stowarzyszenia, w szczególności nie podlega mu w zakresie sprawowanej kontroli.

3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być:

- a) Członek Zarządu
- b) osoba pozostająca z członkiem Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z tytułu zatrudnienia,
- c) osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- d) Członek Komisji Rewizyjnej może otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

4. Członek Komisji Rewizyjnej, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu ustawowych wymogów dotyczących członkostwa tj.:

- 1) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 2) oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, braku pokrewieństwa, powinowactwa i podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków zarządu;

§ 42

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć w zebraniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 43

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie, co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) przedstawianie Zarządowi Stowarzyszenia uwag i wniosków wynikających z oceny działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
- 3) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swojej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarząd

§ 44

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, co najmniej jeden raz w roku.

§ 45

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 1/2 członków danej władzy, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

§ 46

Uchwały o zmianie statutu lub rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów w obecności, co najmniej 2/3 członków upoważnionych do głosowania.

Rozdział V

Majątek i Fundusze Stowarzyszenia

§ 47

Majątek i fundusze Stowarzyszenia stanowią:

- 1) nieruchomości
- 2) ruchomości
- 3) fundusze
- 4) wartości niematerialne i prawne.

§ 48

Na fundusze Stowarzyszenia składają się:

- 1) składki członkowskie
- 2) wpływy ze zbiórek
- 3) zapisy, darowizny i spadki,
- 4) dotacje i subwencje
- 5) przychody z 1% podatku dochodowego
- 6) przychody finansowe
- 7) wpływy z ofiarności publicznej
- 8) przychody ze sprzedaży wytworzonych towarów lub świadczenia usług w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych
- 9) przychody ze sprzedaży przedmiotów darowizny
- 10) wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego.

§ 49

Rokiem obrachunkowym i sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.

§ 50

Zbycie lub obciążenie majątku nieruchomego Stowarzyszenia wymaga zgody Zarządu Stowarzyszenia.

§ 51

Zabronione jest:

- 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkowych Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków władz Stowarzyszenia lub pracowników Stowarzyszenia oraz osób, z którymi pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych dalej ich osobami bliskimi
- 2) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków władz Stowarzyszenia lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

- 3) wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków władz Stowarzyszenia lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- 4) dokonywanie zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie władz Stowarzyszenia lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.
- 5) udostępnianie konta Stowarzyszenia w celu zbierania środków finansowych na indywidualne potrzeby.

§ 52

Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku podejmuje Walne Zebranie przy obecności, co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.

§ 53

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się odpowiednio, przepisy: Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Ustawy Prawo o stowarzyszeniach .